

# Detalhe de Oferta de Emprego

#### Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202506/0040 Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério das Infraestruturas e da Habitação Orgão / Serviço: Instituto da Mobilidade e dos Transportes, I.P.

> Regime: Carreiras Gerais Carreira: Assistente Técnico Categoria: Assistente Técnico

Grau de Complexidade: 2

Remuneração: Posição 1 nível 7 ou a detida na origem

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

ÁREA DE CONDUTORES:

Habilitação de condutores e de agentes da formação e examinação de

Proceder à examinação de condutores (realização de provas teóricas, práticas e das aptidões e do comportamento) desde que tenha com formação específica de examinador; Proceder à habilitação de condutores (emissão de licenças de aprendizagem e de licenças e cartas de condução).

Certificação de profissionais para o exercício das actividades de transporte Proceder à recepção de pedidos de certificação de profissionais de motoristas de

ÁREA DE VEÍCULOS:

Homologação individual de veículos

Assegurar a informatização do registo das características técnicas do modelo de veículo; Proceder ao cancelamento da matrícula de veículos nos casos previstos no Código da Estrada ou de veículos em fim de vida.

Emissão do certificado de matrícula e gestão de apreensões

Proceder à análise de pedidos de emissão de novo certificado de matrícula;

Caracterização do Posto de Trabalho: Assegurar a informatização dos registos das características dos veículos no caso

de livretes emitidos manualmente; Proceder ao envio da ordem de emissão do

Certificado de Matricula.

ÁREA DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO NA DD VISEU: Prestação de informações ao público sobre a actividade Aceitação de pedidos sobre a actividade de condutores:

Receber e organizar pedidos sobre cartas de condução: pedidos de revalidação, substituição ou 2.ª via; Receber e organizar pedidos de dísticos para deficientes físicos.

Aceitação de pedidos sobre a atividade de veículos:

Receber e organizar pedidos de livretes: 2.ª via ou substituições de livretes informatizados; Receber e organizar pedidos de cancelamento de matrículas Aceitação de pedidos sobre licenciamento e autorizações de transporte.

Recebimento e conferência da arrecadação:

Realizar as acções de cobrança das taxas aprovadas; Conferir as cobranças realizadas e proceder à prestação de contas junto da DSAR.

#### Requisitos de Admissão

Relação Júridica: CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o Relação Jurídica: exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;



e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: 12º ano (ensino secundário)

#### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Delegação Distrital de Viação de Viseu	1	R. Alexandre Herculano, Edifício Paulo VI. Lote 201 CV		3510035 VISEU	Viseu	Viseu

**Total Postos de Trabalho: 1** 

#### Nº de Vagas/ Alterações

### Formação Profissional

Outros Requisitos: Capacidade de organização e orientação para o serviço, para o cidadão e para a

obtenção de resultados. Excelentes competência de trabalho em equipa e

cooperação, bom relacionamento interpessoal e resiliência.

## Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: recrutamento@imt-ip.pt ou Avenida Elias Garcia, n.º 103, 1050-098 Lisboa

Contacto: recrutamento@imt-ip.pt

**Data Publicitação:** 2025-06-02 **Data Limite:** 2025-06-30

## **Texto Publicado**

## Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

**Texto Publicado em Jornal Oficial:** 

#### **Observações**

Deve acompanhar a candidatura o CV atualizado e declaração do serviço de origem contendo indicação da relação jurídica de emprego público e posição remuneratória, bem como cópia do certificado de habilitações e outros documentos que entendam relevantes.

Tratando-se de um recrutamento por mobilidade, os candidatos mantêm a sua posição remuneratória.

Apenas serão contactados os candidatos selecionados para a entrevista de seleção.

Os dados pessoais recolhidos são necessários, única e exclusivamente, para a apresentação de candidatura ao presente procedimento. Os documentos apresentados no âmbito do presente procedimento concursal constituem-se como documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito da Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto, na sua atual redação. O IMT, I.P. assinou o Pacto para a Conciliação, no âmbito do Programa 3 em Linha - Conciliação da Vida Pessoal, Familiar e Profissional.

